

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย	ตันประเสริฐ	นายกเทศมนตรี
๒. นายเผด็จ	บุญทรง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายไชยรินทร์	มาลา มาศ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเศรษฐ์สิริ	ลักขณาอุดมเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายมานะ	ตรีรัตน์	ปลัดเทศบาล
๖. นายสุภโชค	อินทรเรือง	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสาวดวงรัตน์	แก้วนิลกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางตรุณี	เมธีรวุฒ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นายอนิรุทธิ์	คันติภักดิ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นางปาริชาติ	เต็มยงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางสาวนันท์ทิศา	ชูเชื้อ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นางสาวธัญรัตน์	ทองเอื้อ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓. นายณัฐวราช	บุญนิม	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายปริดา	ล้อเหล็กเพชร	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายคมกฤษ	ปานกัน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓. นางสาวสรญา	เสื่อประดิษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔. นางฉันทิญา	พิภกรักษา	รองปลัดเทศบาล
๕. นายชาติ	ธูปผุดผ่อง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปิยนุช	สุวรรณโชติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๒. นางสาวพร	เสนีย์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๓. นางสาวใจ	พันพิ้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง
๔. นางบุญสม	อุทธรณ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๕. นางจันทร์จุฬา	อรุณโรจน์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๖. นางสาวศรีเพชร	เอี่ยมโสภณ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๗. นางสาวนงลักษณ์	ณ บางช้าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๘. นางอพิมพ์พร	แก้วสว่าง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๙. นางกอบกุล	วรทัศน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๐. นายภาณุพงศ์	ไกรนรา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๑. นายวัชรภณ	เดือนบุษบง	นิติกรชำนาญการ
๑๒. นายปรินทร์	พรามสุภา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๓. นายชานนท์	ธนุเรศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๔. นางนภวรรณ	วรรณศุภมงคล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. นายวิชรินทร์	เดชกำแหง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เรียนเชิญรองนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

เนื่องจากนายกเทศมนตรีติดภารกิจ จึงได้มอบหมายให้ผมเป็นผู้เปิดการประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือและเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของเทศบาล ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี การทำงานเป็นทีม และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใดหรือไม่ ขอเชิญครับ

(ไม่มี)

หากท่านใดจะขอแก้ไขในส่วนใด หน้าใด สามารถแจ้งฝ่ายเลขานุการได้ในภายหลัง

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๑

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อสั่งการ/มติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

ตามที่คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เห็นชอบเรื่องที่ส่วนราชการหารือ และได้มอบหมายให้ส่วนราชการไปดำเนินการตามนโยบายในเรื่องต่าง ๆ จำนวน ๓ เรื่อง นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ขอเรียนว่า ส่วนราชการได้รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ดังนี้

เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๑. การร้องเรียนของประชาชน ที่ค้างการดำเนินการ ฯ จำนวน ๗ เรื่อง	ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๒ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ เรื่อง (ผู้รับจ้างดำเนินงาน/จัดหาวัสดุ) ต้องแก้ไขปัญหาในระยะต่อไป จำนวน ๑ เรื่อง (จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น)
๑) ขอแผนปูพื้นทางเดิน (กองช่าง)	กองช่าง รายงานว่าดำเนินการแล้วเสร็จ
๒) ขอทางเดินเข้าวัดประทุมศรคณาวาส(กองช่าง)	กองช่าง รายงานว่าอยู่ระหว่างการจัดทำโครงการพัฒนา เพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๓) รวบรวมสะพานฝิ่งวัดประทุมศรคณาวาสชำรุด	กองช่าง อยู่ระหว่างการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และ จะมอบหมายให้งานสาธารณูปโภค ดำเนินการต่อไป
๔) ขอร้องทุกข์ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากเครื่อง สูบน้ำ	กองช่าง อยู่ระหว่างการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และ จะมอบหมายให้งานสาธารณูปโภค ดำเนินการต่อไป
๕) ขอให้ตัดไฟทางและทำลูกระนาด	กองช่าง รายงานว่าดำเนินการแล้วเสร็จ
๖) การวางท่อระบายน้ำซอยชาวสะอาด	กองช่าง รายงานว่าอยู่ระหว่างดำเนินการฯ
๗) ได้รับความเดือดร้อนจากท่อหลังคาคาดลาคมน้ำไหลลงร้านค้าสมใจพานิช ทำให้สินค้าเสียหาย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	กองสาธารณสุขฯ จัดส่งให้กองคลังหาผู้รับจ้างมา ดำเนินการซ่อมแซมท่อหลังคาคาดลาคมน้ำไหลลงร้านค้าสมใจพานิช และอยู่ระหว่างบริหารสัญญา
๒. จัดกิจกรรม “จิตอาสา ทาสีสวนเฉลิมพระเกียรติ๘๐ พรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ” โดยดำเนินการตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และพระราชพิธี ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	ยังไม่ได้รับการประสานงานจากจังหวัดสมุทรสงคราม เกี่ยวกับสีที่จะใช้ในการดำเนินการ จึงเห็นควรเลื่อนการดำเนินการไปก่อน
๓. การเข้าร่วมรับการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งคณะกรรมการฯ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบ และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง ฯ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายเมธีจ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

มีท่านใดจะซักถามเพิ่มเติม หรือรายงานให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่

นางสุกัญญา จรูญศรี
หนส.การโยธา
แทน.ผอ.กองช่าง

ในส่วนของกองช่าง รายการเครื่องสูบน้ำ ได้จัดซื้อผ้าใบขนาดความยาว ๔๕ เมตร เพื่อดำเนินการแก้ไข ปัจจุบันอยู่ระหว่างการตรวจรับพัสดุ และรายการที่จัดซื้อวัสดุ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนนี้ ส่วนโครงการฯ ที่ต้องนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นจะได้จัดส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณต่อไป

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล

สำหรับโครงการทาสีจิตอาสา ขอเรียนว่า ได้ทราบข้อมูลจากเจ้าจังหวัด ว่าจะมีการดำเนินการโครงการดังกล่าวอยู่ และจังหวัดจะเชิญชวนให้จิตอาสาสามารถร่วมกิจกรรม ในส่วนของเทศบาล ขอให้จัดเตรียมช่างที่มีฝีมือคอยเก็บรายละเอียด และความเรียบร้อยของสีที่ทาอีกครั้ง

นายเมธีจ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

มีท่านใดจะซักถามเพิ่มเติม หรือรายงานให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่
(ไม่มี)

เมื่อไม่มีท่านใดประสงค์จะซักถามหรือรายงานข้อมูลเพิ่มเติม ถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานส่วนราชการประจำเดือน

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หัวหน้าส่วนราชการ ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจหน้าที่ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และจัดทำเป็นแผนดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยในรอบการประเมินที่ ๓ กำหนดให้ดำเนินการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ นั้น

เพื่อให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ได้รับทราบการดำเนินการของกองการเจ้าหน้าที่ ได้รวบรวมข้อมูลจากทุกส่วนราชการในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงเดือนที่ผ่านมา และมีงานประจำอื่นที่ส่วนราชการมีความประสงค์จะเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบ
เชิญสำนักปลัดเทศบาล

นางสาวดวงรัตน์ แก้วนิลกุล
หัวหน้าสำนักปลัด
เทศบาล

ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ สำนักปลัดเทศบาลได้ดำเนินการโครงการ จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๒ และในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ยังไม่มีการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ เพิ่มเติม แต่อยู่ระหว่างการเตรียมการจัดโครงการ จำนวน ๑ โครงการคือโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวและบริการเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งานทำบุญ ตักบาตรเนื่องในเทศกาลปีใหม่) โดยได้นิมนต์พระสงฆ์ร่วมรับบิณฑบาต จำนวน ๘๐ รูป และเชิญท่านผู้ราชการจังหวัดสมุทรสงครามเรียบร้อยแล้ว

และได้ดำเนินการงานอื่นๆ ในหน้าที่ ดังนี้

๑. ทำลายบัตรเลือกตั้งในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เฉพาะบัตรที่ใช้สำหรับลงคะแนน และบัตรเลือกตั้งที่เหลือจากการเลือกตั้ง (เต็มเล่ม) และรายงานให้ กกต.จังหวัดสมุทรสงครามทราบเรียบร้อยแล้ว

๒. ได้ร่วมกับโรงเรียนอนุบาลสมุทรสงคราม โดยจัดส่งครูฝึกป้องกันฯ ในการจัดการฝึกอบรมเรื่อง “การป้องกันอุบัติเหตุภายในโรงเรียน” เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

นางปาริชาติ เต็มยงค์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กองคลัง ยังไม่ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม งบประมาณจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท และมีข้อมูลเสนอที่ประชุมเพิ่มเติม ดังนี้

ฝ่ายพัฒนารายได้

๑) เร่งรัดติดตามให้ผู้ค้างชำระภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มาชำระในเดือนที่ผ่านมาได้ จำนวน ๓๑ ราย คงเหลือผู้ค้างชำระภาษีอีกจำนวน ๔ ราย (ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ฝ่ายบริหารงานคลัง (งานการเงินและพัสดุ)

๑) ข้อมูลรายรับ-รายจ่ายของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- รายรับ จำนวน ๘๒,๐๔๐,๓๔๙.๔๑ บาท จากประมาณการรายรับ จำนวน ๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๒ ของประมาณการรายรับประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- รายจ่าย จำนวน ๔๐,๑๓๗,๖๖๒.๐๖ บาท จากประมาณการรายจ่าย จำนวน ๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๓ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- มีรายรับ สูงกว่า รายจ่าย ๔๑,๙๐๒,๕๓๗.๓๕ บาท (เฉพาะรายการใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	ประมาณการ	รับจริงยกมา ถึงเดือนที่ผ่านมา (ท.ค.๖๕)	รับจริง ตามงบประมาณ เดือนนี้	รับจริงเงิน อุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ	ยอดรวมรับทั้งปี
รายรับ					
ภาษีอากร	๙,๗๐๐,๐๐๐	๓๒,๓๓๗.๗๘	๙,๓๗๗.๖๒	-	๓๒,๓๗๗.๖๐
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕,๘๐๓,๐๐๐	๖๘๓,๘๗๘.๓๐	๘๘๙,๘๗๘.๓๐	-	๑,๕๗๓,๗๕๖.๖๐
รายได้จากทรัพย์สิน	๘,๓๘๐,๘๐๐	๖๗๖,๗๒๕.๕๘	๖๘๗,๖๐๘.๐๐	-	๑๓๖๔,๓๓๓.๕๘
รายได้จาก สาธารณูปโภคฯ	๒๐,๐๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-	๘,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ด	๒๖,๒๐๐	๐.๕๗	๙๐.๐๐	-	๙๐.๕๗
รายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐	-	-	-	--
ภาษีจัดสรร	๓๑๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑๐,๘๘๙,๑๙๒.๒๖	-	๑๐,๘๘๙,๑๙๒.๒๖
เงินอุดหนุนทั่วไป ที่ตั้งงบประมาณ	๓๗๓,๐๘๗,๘๐๐	๕,๓๓๕,๒๐๐	๖๘,๘๖๓,๗๐๐.๐๐	-	๖๘,๘๖๘,๙๐๐.๐๐
รายได้เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานอื่น	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุนทั่วไป ระบุวัตถุประสงค์	-	-	-	๒๓,๒๒๙,๘๐๐.๐๐	๒๓,๒๒๙,๘๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐.๐๐	๕,๕๖๑,๗๖๑.๘๐	๗๖,๕๐๘,๘๗๗.๗๘	๒๓,๒๒๙,๘๐๐.๐๐	๑๐๓,๒๖๗,๓๗๗.๕๘

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริงยกมา	จ่ายจริง ตามงบประมาณ	จ่ายจริงเงิน อุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ	ยอดรวมจ่ายทั้งปี
รายจ่าย					
งบกลาง	๒๒,๘๐๘,๓๐๐	๖,๕๗๓,๐๖๔.๕๐	๔,๒๒๗,๘๖๗.๕๒	-	๑๐,๘๐๐,๙๓๒.๐๒
งบกลาง (ระบุวัตถุประสงค์)		๓,๕๓๘,๐๘๙.๖๔	-	๑,๒๒๑,๘๗๗.๖๐	๔,๗๖๐,๙๖๖.๒๔
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๒๐๘,๗๐๐	๕๑๗,๓๘๐.๐๐	-	-	๕๑๗,๓๘๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๒๗,๗๒๓,๗๐๐	๘,๗๗๖,๑๗๓.๖๙	๑๓๐,๘๘๙,๗๗	-	๙,๑๐๖,๐๖๓.๔๘
ค่าตอบแทน	๒,๖๒๓,๗๐๐	๑๐๖,๘๖๒.๐๐	๔๑,๐๕๐.๘๐	-	๑๔๓,๘๗๒.๘๐
ค่าตอบแทน (ระบุวัตถุประสงค์)				๓๓๘,๔๐๐.๐๐	๓๓๘,๔๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๖๗,๗๗๗,๒๐๐	๓,๓๙๐,๐๐๘.๐๐	๖,๗๑๑,๕๗๗.๐๐	-	๑๐,๑๐๑,๕๘๕.๐๐
ค่าวัสดุ	๑๗,๑๑๘,๐๐๐	-	๕๗,๕๐๗.๒๕	-	๕๗,๕๐๗.๒๕

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริงยกมา	จ่ายจริงตามงบประมาณ	จ่ายจริงเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	ยอดรวมจ่ายทั้งปี
ค่าวัสดุ (ระบุวัตถุประสงค์)		-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	๓,๘๗๖,๓๐๐	๓๖,๐๐๓.๘๘	๓,๓๖๗.๒๙	-	๓๙,๓๗๐.๘๗
ค่าครุภัณฑ์	๙,๕๑๒,๘๐๐	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓,๕๓๘,๓๐๐	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เฉพาะกิจ)		-	-	-	-
รายจ่ายอื่น		-	-	-	-
เงินอุดหนุน	๓๓,๓๘๐,๕๐๐	-	๕,๖๐๕,๕๐๐.๐๐	-	๕,๖๐๕,๕๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๓๐๘,๐๘๗,๘๐๐	๒๓,๕๐๓,๓๙๒.๓๖	๖,๖๐๘,๕๕๖.๘๙	๑,๕๖๐,๒๗๗.๖๐	๔๑,๕๗๗,๒๒๗.๖๖
รายจ่ายต่ำกว่ารายรับ					๖๑,๖๙๓,๐๕๙.๗๕

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสุกัญญา จรูญศรี
หัวหน้าฝ่ายบริหาร
งานทั่วไป

กองช่าง ได้ดำเนินการโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบถ้วนแล้ว และไม่มีเรื่องรายงานให้ที่ประชุมรับทราบในการประชุม เดือนนี้เพิ่มเติมอีก

ที่ประชุม

รับทราบ

นางครุณี เมธีวณิช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุข

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการกิจกรรม/โครงการจำนวน ๒ โครงการ จากกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘ และจะดำเนินการในเดือนธันวาคม จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่
- ๒) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวศรีเพชร เขียมโสภณ
หัวหน้าฝ่ายบริการ
และเผยแพร่วิชาการ

ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ครบทั้ง ๔ โครงการแล้ว และขอรายงานให้ทราบว่าปฏิทินที่ได้จ้างทำในปีนี้จะได้รับในช่วงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ และกำหนดแจกปฏิทิน ในช่วงวันที่ ๒๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยจะแบ่งออกเป็นสายต่าง ๆ ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร ซึ่งจะได้กำหนดเวลาและมอบหมายผู้รับผิดชอบ และแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบต่อไป
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวนันทิชา ชูเชื้อ
ผู้อำนวยการ
กองการศึกษา

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กองการศึกษา ได้ดำเนินการกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ จากโครงการทั้งหมด ซึ่งตามโครงการฯ ของกอง ก า ร ส ึก ก ษา จะเป็นโครงการที่ส่วนเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น และบางส่วนเป็นงานนโยบายของผู้บริหาร ซึ่งจะได้รายงานขอคำปรึกษาจากคณะผู้บริหารว่าจะดำเนินการหรือไม่ เพราะหากไม่ดำเนินการจะได้นำเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายในรายการที่จำเป็นต่อไป

สำหรับโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากการประชุมร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ โดยแบ่งจุดจัดกิจกรรม ออกเป็น ๕ จุด ในสถานศึกษาทั้ง ๕ แห่ง และได้มอบหมายให้บุคลากรจากส่วนราชการต่าง ๆ ไปร่วมจัดกิจกรรม แบ่งเป็น

๑. โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) มอบหมายกองสวัสดิการสังคม
๒. โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์ มอบหมายกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓. โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ) มอบหมายกองช่าง
๔. โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุตร์) มอบหมายสำนักปลัดเทศบาลและกองการเจ้าหน้าที่
๕. โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงษ์อนุอุปถัมภ์) มอบหมายกองคลัง และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โดยขอให้ทุกส่วนราชการจัดส่งรายชื่อให้กองการศึกษาเพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน สำหรับจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเจ้าหน้าที่ วัสดุ อุปกรณ์ที่จะจัดกิจกรรม กองการศึกษาจะเป็นผู้เบิกงบประมาณในการจัดหาให้ รวมถึงของขวัญของรางวัลในการจัดกิจกรรมฯ ดังกล่าวด้วย จึงขอให้ทุกส่วนราชการได้แจ้งให้กองการศึกษาทราบด้วย ส่วนการขอรับบริจาคของขวัญ ของรางวัล อาหารต่าง ๆ ได้แจ้งหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังสมาชิกสภาเทศบาล และร้านค้าต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ทางท่านรองฯ ศุภโชค อินทรเรือง ได้นัดประชุมคณะผู้บริหารโรงเรียนเพื่อติดตามความพร้อมในการจัดกิจกรรม โดยขณะนี้เพียงโรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิตที่ประสงค์ขอให้เทศบาลไปจัดเวทีให้ จึงจะได้ขอความอนุเคราะห์กองช่างต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายเผด็จ บุญทรง
รองนายกเทศมนตรี

ขอเพิ่มเติมในการจัดกิจกรรมวันเด็ก ในส่วนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ แห่ง จะไปจัดกิจกรรมร่วมกับสถานศึกษา คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร จะไปจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง จะไปจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส จึงแจ้งให้ส่วนราชการที่ไปจัดกิจกรรมได้รับทราบ เพื่อจะได้เตรียมการเพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพิ่มเติมด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

นายอนุรุทธ์ ต้นดีกัณทรัพย์
ผอ.กองสวัสดิการ

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑ กิจกรรม คือ โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพ และการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมอาชีพประชาชน (การทำข้าวหมาก) โดยดำเนินการเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๘ แต่เนื่องจากโครงการของกองสวัสดิการสังคม เป็นลักษณะโครงการต่อเนื่องตลอดทั้งปี โดยจะดำเนินการเสร็จสิ้นในช่วงสิ้นปีงบประมาณ โดยการดำเนินงาน

จะเป็นลักษณะกิจกรรมย่อยต่อเนื่องไป สำหรับโครงการที่จะดำเนินการต่อไปคือ โครงการพัฒนาศักยภาพขององค์กรพัฒนาสตรี ซึ่งกำหนดจัดกิจกรรมในช่วงวันที่ ๒๔-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดน่าน โดยจะมีการศึกษาดูงานในเรื่องของกลุ่ม ออมทรัพย์ การรวมกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และกลุ่มทอผ้า ขณะนี้อยู่ระหว่างการสำรวจ รายชื่อผู้ร่วมดูงาน ซึ่งจะมีปัญหาในส่วนของรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาสตรีที่จะมี การเปลี่ยนแปลง ต้องไปดำเนินการเปลี่ยนแปลงจากอำเภอเมืองฯ สำหรับส่วนราชการ ต่าง ๆ ทางกองสวัสดิการสังคม ได้มีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการพิจารณาเข้าร่วม โครงการดังกล่าว กรณีที่หน่วยงานประสงค์จะเข้าร่วม จะต้องเป็นผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าฝ่าย เท่านั้น โดยไม่สามารถมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมได้ เนื่องจากไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการฯ

ในการจัดการประชุมคณะกรรมการชุมชน กองสวัสดิการสังคมขอให้ทุกส่วน ราชการ ได้ชี้แจงหรือประชาสัมพันธ์ผลงาน ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลที่ได้ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับชุมชนให้คณะกรรมการชุมชนทราบ หากในเดือนใด หน่วยงาน ไม่มีเรื่องที่จะประสงค์จะประชาสัมพันธ์ ก็ขอให้แจ้งกองสวัสดิการสังคมทราบ เพื่อจะได้ กำหนดแนวทางและวาระการประชุมให้สอดคล้องกันไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ คือ

๑) โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดอบรมหลักสูตรที่ ๒ เรื่อง “การจัดทำแผน พัฒนาและค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี” ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล

๒) โครงการส่งเสริมวินัยและคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย หน่วยงานได้เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องจากเทศบาลให้เป็นบุคลากรดีเด่น และบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการคัดเลือกของ คณะกรรมการฯ ต่อไป

และกองการเจ้าหน้าที่ ได้มีการรับโอน และการย้าย พนักงานเทศบาลในช่วง เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑) นายสิทธิสินธุ์ ลิ้มประเสริฐ นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ สำนัก ปลัดเทศบาล ย้ายไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานช่าง ระดับปฏิบัติการ กองช่าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒) นายนิพนธ์ยุทธ มีชนะ เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน อบต.ท่าเรือ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับปฏิบัติงาน งานรักษา ความสงบ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓) นางสาวรพีพร ฉายศรี นักวิชาการสุขาภิบาล ระดับปฏิบัติการ อบต.บางยาง จังหวัดสมุทรสาคร มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔) จำเอกชัยวัฒน์ อ้อมนอก นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญการ อบต.ท่าทราย จังหวัดสมุทรสาคร มาดำรงตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

นายกเทศมนตรี ได้มีนโยบาย No gift Policy โดยการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศคุณธรรมเป้าหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงแผนพัฒนาองค์กรคุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม และแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ทุกหน่วยงานได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายสมชาย ดันประเสริฐ สำหรับในช่วงเทศกาลปีใหม่ที่จะมาถึงนี้ ในส่วนของคณะผู้บริหารขอให้
นายกเทศมนตรี แต่ละส่วนราชการ งดการนำกระเช้ามามอบให้ แต่หากประสงค์จะมอบให้ตามเทศกาล ซึ่งเคยปฏิบัติมาก็ขอให้รวมกันมา โดยขอให้เป็นการมอบในลักษณะประเพณีปฏิบัติ ไม่ต้องมีมูลค่าสูง แต่เป็นการมอบด้วยความระลึกนึกถึงกันเท่านั้นพอ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ติดตามการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนจากศูนย์ดำรงธรรมฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายเผด็จ บุญทรง เชิญสำนักปลัดเทศบาล
รองนายกเทศมนตรี

นายวัชรภณ เมื่อนบุขง ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้กำหนดให้มีการติดตามเร่งรัดการแก้ไข
นิติกรชำนาญการ ปัญหาความเดือนร้อนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สมุทรสงคราม มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น
งานนิติกร สำนักปลัดเทศบาล ได้รวบรวมข้อมูลเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่มาจาก
ศูนย์ดำรงธรรม จำนวน ๑๖ เรื่อง สรุปได้ดังนี้

ที่	เลขที่หนังสือ	วันที่รับหนังสือ	เรื่อง	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบ
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง	ไม่ได้	
เรื่องที่ค้างการดำเนินการ จำนวน ๑๖ เรื่อง							
๑	สส ๐๐๑๗.๑/๓๓๖๕ สว. ๑๒ มี.ค.๖๒	๑๔ มี.ค.๖๒	ร้องเรียนกรณีแก้ไขปัญหาสิ่งปฏิกูลและสิ่งก่อสร้างรุกล้ำลำกระโดงสาธารณะประโยชน์		✓ (รายงาน)		ช่าง
๒	สส ๐๐๑๗.๑/ ว ๑๖๓๐๗ สว. ๓๘ ก.ย.๖๒	๓๘ ก.ย.๖๒	ขอให้ตรวจสอบการก่อสร้างต่อเติมอาคารโรงเรียนกวดวิชา บริเวณในซอยหัตถเวท		✓ (รายงาน)		ช่าง
๓	สส ๐๐๑๗.๑/ ว ๑๖๓๒๒ สว. ๓ ก.พ.๖๓	๕ ก.พ.๖๓	สรุปผลการลงพื้นที่แสวงหาข้อเท็จจริงและประชุมเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับตลาดร่มหุบ		✓ (รายงาน)		สำนักกคลัง
๔	สส ๐๐๑๗.๑/๔๓๓๕ สว. ๓๘ มี.ค.๖๓	๓๘ มี.ค.๖๓	ขอความเป็นธรรมให้ตรวจสอบกรณีการต่อเติมอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาตของเจ้าของอาคารรายอื่น		✓ (รายงาน)		ช่าง เชิญประชุม

ที่	เลขที่หนังสือ	วันที่รับหนังสือ	เรื่อง	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบ
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง	ไม่ได้	
๕	สส ๐๐๑๗.๑/ ๑๓๕๖๒๗ ลว. ๒๒ ก.ย. ๖๓	๒๒ ก.ย. ๖๓	ขอความช่วยเหลือขุดลอกคลอง คันเงิน		✓ (รายงาน)		ช่าง ป่าก้า นบพิตำ
๖	สส ๐๐๑๗.๑/ ๖ ๘๖๔๖ ลว. ๒๕ มี.ย. ๖๔	๒๘ มี.ย. ๖๔	ร้องเรียนการก่อสร้างเขื่อนรูกกล้า สำหรับโครงการประโยชน์		✓ (รายงาน)		ช่าง
๗	สส ๐๐๑๗.๑/ ๑๓๐๙๓ ลว. ๑๗ ก.ย. ๖๔	๒๐ ก.ย. ๖๔	ร้องเรียนการถมลำกระโดง สาธารณประโยชน์		✓ (รายงาน)		ช่าง (ดำเนินการ แล้วเสร็จ)
๘	สส ๐๐๑๗.๑/๑๔๘ ลว. ๑๐ มี.ค. ๖๕	๑๓ มี.ค. ๖๕	ขอความอนุเคราะห์ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนซอยเอกชัย ๕		✓ (ขยายเวลา)		ช่าง (ดำเนินการ แล้วเสร็จ)
๙	สส ๐๐๑๗.๑/ ๖ ๐๕๑๕๕ ลว. ๑๑ เม.ย. ๖๕	๑๑ เม.ย. ๖๕	การแก้ไขปัญหาหน้าท่วมสูงภายใน พื้นที่รอบตลาดเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม		✓ (รายงาน)		ช่าง (อยู่ระหว่าง แจ้งศึกษา)
๑๐	สส ๐๐๑๗.๑/ ๐๖๗๓๔ ลว. ๑๒ พ.ค. ๖๕	๑๒ พ.ค. ๖๕	การแก้ไขปัญหาการบุกรุกพื้นที่ สาธารณะบริเวณปากคลอง แม่กลอง		✓		ช่าง (อยู่ระหว่าง แจ้งศึกษา)
๑๓	สส ๐๐๑๗.๑/ ๖ ๐๘๕๑๙ ลว. ๑๖ มี.ย. ๖๕	๑๖ มี.ย. ๖๕	ขอความช่วยเหลือให้ติดตาม บุตรสาว ผู้ร้องยินยอมให้นำลอย บ้านพรายอาศัยอยู่ต่อไป	✓			สวัสดิการ
๑๒	รับเรื่องผ่านระบบ Traffy fondue	๑๑ ส.ค. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากการจราจร ติดขัด		✓		ภาคศกกิจ
๑๓	สส ๐๐๑๗.๑/๖ ๑๒๓๗๓ ลว. ๓๑ ส.ค. ๖๕	๓ ก.ย. ๖๕	ขอเสนอความคิดเห็นการตรวจสอบ สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงกาล เท็กซ์ในพื้นที่จังหวัดสมุทรสงคราม	✓			ช่าง
๑๔	สส ๐๐๑๗.๑/๖ ๑๒๖๓๙ ลว. ๕ ก.ย. ๖๕	๗ ก.ย. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากสิ่งปลูก สร้างข้างเคียง		✓		ช่าง (อยู่ระหว่าง ร้อง งานศึกษา)
๑๕	สส ๐๐๑๗.๑/๖ ๑๔๔๖๔ ลว. ๑๐ ส.ค. ๖๕	๓๐ ส.ค. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากสิ่งปลูก สร้างบนพื้นที่สาธารณะ บริเวณหลัง ร้านโคโคบี ตำบลแม่กลอง		✓		ช่าง
๑๖	สส ๐๐๑๗.๑/๖ ๑๔๕๖๕ ลว. ๓๑ ส.ค. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๖๕	ขอใช้น้ำประปาส่วนภูมิภาค	✓			ช่าง

ที่	เลขที่หนังสือ	วันที่รับหนังสือ	เรื่อง	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบ
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง	ไม่ได้	
เรื่องที่ได้รับมาดำเนินการ จำนวน ๔ เรื่อง							
๓๗	สส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๕๓๖๘ ๒๘ ต.ค. ๖๕	๒๘ ต.ค. ๖๕	ขอความอนุเคราะห์ติดตามการให้ความช่วยเหลือซ่อมแซมบ้านที่อยู่อาศัย เทศบาล : ประมาณการราคา วัสดุ และได้จัดส่งให้พมจ.สส. เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่าง การรอจัดสรรงบประมาณ	✓			สวัสดิการสังคม
๓๘	สส ๐๐๑๗.๑/ว ๓๖๐๐๗ ถว. ๙ พ.ย. ๖๕	๙ พ.ย. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากกลุ่มสุนัขพันธุ์ทิพบูลมีพฤติกรรมทำลายสิ่งของบริเวณสวน	✓			สาธารณสุข
๓๙	สส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๖๔๔๕ ถว. ๑๖ พ.ย. ๖๕	๑๘ พ.ย. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากการจอดรถยนต์ริมถนนและเสียงรบกวนดังของลูกร้านเรือนรักเพลง	✓			สาธารณสุข
๒๐	สส ๐๐๑๗.๑/ว ๑๔๔๙๕ ถว. ๑๗ พ.ย. ๖๕	๑๘ พ.ย. ๖๕	ได้รับความเดือดร้อนจากสิ่งปลูกสร้างบนพื้นที่สาธารณะ บริเวณหลังร้านโคโคปี ตำบลแม่กลอง		✓		ช่าง

ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีเรื่องร้องเรียนจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม ทั้งสิ้น ๒๐ เรื่อง สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ จำนวน ๔ เรื่อง คือ เรื่องที่ ๓๓, ๓๓, ๓๖ และ ๓๘

มีเรื่องที่ยังดำเนินการ จำนวน ๑๖ เรื่อง โดยเป็นเรื่องที่หน่วยงานรับผิดชอบและศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม มีความเห็นแตกต่างกัน คือ หน่วยงานรับผิดชอบเห็นว่าแล้วเสร็จ แต่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม ยังเห็นว่าไม่ได้ดำเนินการแก้ไข ได้แก่ เรื่องที่ ๓, ๕, ๗, ๘ และ ๑๒ จึงเห็นควรให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการว่า ดำเนินการแล้วเสร็จในประเด็นใดบ้าง และจัดส่งให้งานนิติการ เพื่อรายงานศูนย์ดำรงธรรม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

ให้ทุกส่วนราชการ เร่งรัดดำเนินการและรายงานให้งานนิติการทราบ เพื่อรวบรวมรายงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสงครามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒

เรื่อง รายงานการติดตามแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนผ่านเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ยกเว้นศูนย์ดำรงธรรมฯ) (กองการเจ้าหน้าที่)

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

เชิงุกองการเจ้าหน้าที่

นายณัฐวรราช บุญนิม
เรื่องหัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม กำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับ
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงานและติดตามผลการดำเนินการ
เพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน และกำหนดให้มีการรายงาน
ข้อมูลให้คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทราบ เพื่อติดตามความคืบหน้าและ
แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการ นั้น

หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากช่องทางต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

หน่วยงาน	เรื่องที่ รับมา	เรื่องที่ แก้ไขแล้ว เสร็จ	ร้อยละ	เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		คง ค้าง	ร้อยละ
				จำนวน	รายละเอียด		
สำนัก ปลัดเทศบาล	๑	-	๐.๐๐	๑	ขอให้ดีดเส้นชะลอความเร็วก่อนขึ้นสะพานคลอง กะช้า (อยู่ระหว่างรวบรวมและดำเนินการจัดหา ตามแผนในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕)	๑	๑๐๐.๐๐
กองช่าง	๒๑	๑๓	๖๑.๙๐	๘	ถนนในซอยชินสุข แยกถนนไชยพร ชุมชนวัดประทุมคณาวาส	๘	๓๘.๑๐
					ท่อน้ำอุดตัน บริเวณร้านเคียง (เนื่องจากรถดูดโคลนเสีย)		
					ไฟริมถนนศาลพ่อปรก ชุมชนวัดใหญ่ดับ		
					ไฟฟ้าชุมศาลเจ้าชุมชนวัดใหญ่ดับ		
					ขอให้ตัดต้นไม้บริเวณชุมชนซอยชุมสายโทรศัพท์ ซอย ๓ กลางซอย		
					ขอให้ตัดต้นไม้บริเวณข้างที่ทำการ TOT ซอยชุมสายโทรศัพท์		
					ซ่อมแซมถนนปากซอยคลองกะช้า		
สร้างสิ่งก่อสร้างค่อมที่ดิน (สร้างหลังศาลชุม ระหว่างช่วงอาคาร แต่เนื่องจากผู้ร้องไม่ได้เป็นเจ้าของ ที่ดิน จึงประสานผู้ร้องขอหนังสือมอบอำนาจของ เจ้าของที่ดินเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง)							
กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๓	๓	๑๐๐.๐	-	-	-	-
กองสวัสดิการ สังคม	๒	-	๐.๐๐	๒	ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมบ้าน (นางปราณี วงศ์โดยหวัง)	๒	๑๐๐.๐๐
					ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมบ้าน (นางขวัญยืน พลับสวัสดิ์)		
รวม	๓๒	๒๐	๖๒.๕๐	๑๒		๑๒	๓๗.๕๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

ผมขอเพิ่มเติมเรื่องที่ได้รับร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับทางระบายน้ำใน
ชุมชนเอกชัย ซอยเอกชัย ๑๐ ซึ่งเชื่อมต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลลาดใหญ่
ว่าชำรุดมานานมาก ไม่ได้มีการแก้ไข จึงขอให้กองช่าง ไปดำเนินการตรวจสอบและ
รวบรวมข้อมูล เพื่อประสานการแก้ไขร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลาดใหญ่
ต่อไป

ที่ประชุม

ให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และรายงานความคืบหน้า
ในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ติดตามการจัดการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

นายสมชาย ตันประเสริฐ เชิญกองการเจ้าหน้าที่
นายกเทศมนตรี

นายณัฐวรราช บุญนิ่ม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลสมัยประชุมวิสามัญ ครั้งที่ ๓/๒ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ รายการ และได้รับจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๙ รายการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๖ รายการ และได้แจ้งแผนการจัดการจัดหาพัสดุให้กองคลังประกาศทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงครามไปแล้วนั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้รวบรวมแผนการจัดซื้อที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีข้อมูลสรุป ได้ดังนี้

๑) รายการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๑	ปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนซอยธรรมนิมิต ๒ ตั้งแต่ทางเชื่อมถนนราชญาติรักษาถึงทางเชื่อมถนนธรรมนิมิต ๒ เว้นช่วงสะพานและเชิงสะพานธรรมนิมิต ๒ เป็นเงิน ๓๕๕,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ เป็นเงิน ๓๗,๒๕๐ บาท	๓๘๒,๒๕๐.๐๐ (พ.ศ.๖๕)	กองช่าง	อยู่ระหว่างการอุทธรณ์ของผู้เสนอราคาในระบบ E-bidding (หารือกรมบัญชีกลาง)

หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อได้ตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๒) ขอยกขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ (ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบริเวณชั้น ๓ อาคารเรียน (อาคาร ๓) เป็นห้องนาฏศิลป์ โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุตรี)	๔๓๐,๓๐๐ ม.ย.๖๕	กองการศึกษา	อยู่ระหว่างกองคลังประสานกองช่างตรวจสอบแบบและประมาณราคาเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาอีกครั้ง
๒	ค่าจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต จำนวน ๑๑ รายการ ของโรงเรียนเทศบาลวัดบ่อแก้ว (อัครพงศ์ขุบถัมภ์)	๑,๕๐๐,๐๐๐ ก.ศ.๖๕	กองการศึกษา	คณะกรรมการพิจารณาผล E-bidding อยู่ระหว่างดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ชนะ
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายวงโยธวาทิต จำนวน ๕๐ ชุด ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุตรี)	๒๕๐,๐๐๐ ก.ศ.๖๕		

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๔	ค่าจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิง ขนาด ๖ ล้อ ขนาดความจุน้ำ ๔,๐๐๐ ลิตร บรรจุโฟมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน	๕,๐๐๐,๐๐๐ ส.ค. ๖๕	สำนัก ปลัดเทศบาล	ยกเลิกการ E-bidding - ปรับแผนจัดหา เป็นเดือน ธ.ค.๖๕
๕	โครงการปรับปรุงพื้นที่และเวทีอาคาร เอนกประสงค์โรงเรียนเทศบาล วัดประทุมศรณาวาส (นิพัทธ์หรือสุรินทร์) และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๒,๐๙๐,๐๐๐ ส.ค.๖๕	กอง การศึกษา	อยู่ระหว่างบริหาร สัญญา ลงนามสัญญาเมื่อ วันที่ ๑๗ พ.ย. ๖๕

หมายเหตุ : ค่าเงินการจัดซื้อได้ตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐

- ๓) ขอกันเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๒๒ รายการ
- ค่าเงินการแล้วเสร็จ จำนวน ๘ รายการ คงเหลือ ๑๔ รายการ

มีแผนในการดำเนินการในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ รายการ

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๑	โครงการปรับปรุงผิวลู่วิ่งออกกำลังกายภายใน สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา งบประมาณ ๓,๖๓๘,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๘๑,๙๐๐ บาท	๓,๘๑๙,๙๐๐ .๐๐ (ส.ค.๖๕)	กองช่าง	กองคลัง : อยู่ระหว่าง การพิจารณาเอกสาร ของคณะกรรมการ
๒	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๓ คัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๕๗๕,๐๐๐ (ก.ย.๖๕)	กองช่าง	ช่าง : ส่งเอกสารให้ กองคลัง วันที่ ๕ ต.ค.๖๕ คลัง : อยู่ระหว่าง ปรับแผนการจัดซื้อ เพื่อประกาศ E-bidding
๓	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ คัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน	๘๕๐,๐๐๐ (ต.ค.๖๕)	สำนัก ปลัดเทศบาล	สป. : อยู่ระหว่าง ดำเนินการ คลัง : ประกาศร่าง TOR เพื่อให้วิจารณ์ ร่าง
๔	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๒ เครื่อง ของ โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)	๒๖๔,๐๐๐ (ต.ค.๖๕)	กอง การศึกษา	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๕	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๒ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาล วัดใหญ่ (ราชพงษ์)	๓๐,๐๐๐ (ต.ค.๖๕)	กอง การศึกษา	
๖	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดประทุมศรณาวาส (นิพัทธ์ หรือสุรินทร์)	๓๙๘,๐๐๐ (ต.ค.๖๕)	กอง การศึกษา	

ที่	รายการ	งบประมาณ	หน่วยงาน	สถานะของการจัดหา
๗	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)	๖๗,๐๐๐	กองการศึกษา	อยู่ระหว่างการจัดซื้อ
๘	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ของโรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่(ราชพงษ์)	๘๓,๘๐๐	กองการศึกษา	
๙	โครงการจัดทำป้ายชื่อโรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)	๓๒๘,๐๐๐ (พ.ย.๖๕)	กองการศึกษา	ศึกษา : ขอยกเลิกโครงการ เนื่องจากต้องเป็นวัสดุคงทน
๑๐	โครงการปรับปรุงถนนซอยทูลสวัสดิ์ พร้อมฝาบ่อพัก งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๓๓๕,๐๐๐	กองการศึกษา	อยู่ระหว่างการจัดจ้าง ฯ
๑๑	โครงการก่อสร้างปรับปรุงสะพานทางเท้า ค.ส.ล. บริเวณข้างศาลาโผลก งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท	๓๖๗,๕๐๐	กองการศึกษา	อยู่ระหว่างการจัดจ้าง ฯ

หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อได้ตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน ๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐

๔) หน่วยงานกำหนดรายการพัสดุที่จะดำเนินการจัดหาในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ

ที่	หน่วยงาน/รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด
๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะซอยเชื่อมระหว่างถนนภัทรรังสรรค์-ถนนราชพงษ์	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง : จะส่งเอกสารการขอซื้อขอยืมให้กองคลังดำเนินการจัดหาตามระเบียบภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	โครงการปรับปรุงก่อสร้างรั้วโรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์) งบประมาณ ๔,๘๔๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๒๔๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินบาท	๕,๐๘๒,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา : ขอรับแผนการจัดหาเป็นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓	โครงการปรับปรุงก่อสร้างรั้วโรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ) งบประมาณ ๓,๕๗๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๗๘,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน	๓,๗๔๘,๕๐๐.๐๐	กองช่าง : จะส่งเอกสารการขอซื้อขอยืมให้กองคลังดำเนินการจัดหาตามระเบียบภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
๔	โครงการก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล. ทางเดินเท้าริมลำประโดง บางจะเกร็ง ๓ บริเวณบ้านเลขที่ ๙๔/๒ งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท และเงินสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน	๒๘๓,๕๐๐.๐๐	กองช่าง : จะส่งเอกสารการขอซื้อขอยืมให้กองคลังดำเนินการจัดหาตามระเบียบภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

ให้เร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ กรณีมีปัญหาอุปสรรคให้ รายงานปลัดเทศบาล หรือรองปลัดเทศบาลที่กำกับดูแล และรายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓

เรื่อง พิจารณากรอบดำเนินการและมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการตาม พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

เชิญกองการเจ้าหน้าที่

นายณัฐวาทธ บุษณิม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ด้วยได้รับหนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส ๐๐๓๗.๓/ว ๓๗๓๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แจ้งให้เทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำร่างประกาศ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อหน่วยงาน... พ.ศ. โดยให้จัดเตรียมกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนยื่นคำขอ หรือติดต่อหน่วยงานของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ที่อยู่ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์กลางของหน่วยงาน (อีเมล) เว็บไซต์ของหน่วยงาน แอปพลิเคชันของ หน่วยงาน (ไลน์) หรือแอปพลิเคชันทางรัฐ ในระบบ IOS และ Android (ถ้ามี) และ กำหนดหมายเลขโทรศัพท์ ของหน่วยงาน เพื่อติดต่อสอบถามกรณีการยื่นคำขอหรือ ติดต่อมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒. จัดทำร่างประกาศ เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาต โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. โดยให้ดำเนินการสำรวจตรวจสอบกฎหมายในความรับผิดชอบของตนเอง ทั้งหมด ว่ามีการกำหนดให้ประชาชนหรือผู้รับอนุญาตแสดงใบอนุญาตหรือเอกสาร หลักฐานอื่นใดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ประกอบกิจการหรือสถานที่แห่งใดหรือไม่ และเป็นจำนวนเท่าใด

๓. จัดทำคำสั่งเรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เตรียมความพร้อมกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในระบบ อิเล็กทรอนิกส์

และรายงานให้สำนักงานจังหวัดสมุทรสงครามทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ได้มีบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ สส ๕๒๐๐๔.๓/ว ๖๐๑ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้ทุกส่วนราชการพิจารณาตรวจสอบ กฎหมายใน ความรับผิดชอบของตนเองทั้งหมดว่ามีการกำหนดให้ประชาชนหรือผู้รับอนุญาต แสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ประกอบกิจการ หรือสถานที่แห่งใดหรือไม่ และเป็นจำนวนเท่าใด และจัดทำรายงานเสนอในการประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อ หน่วยงานของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒. มอบหมายหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติ ราชการในระบบอิเล็กทรอนิกส์

๓. ให้ทุกส่วนราชการรายงานผลการตรวจสอบกฎหมายในความรับผิดชอบให้ที่ประชุมทราบ

๔. มอบหมายให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานความพร้อมฯ ตามแบบที่กำหนดส่งสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

๕. มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่ วางแผนพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างถูกต้องต่อไป

นางตรุณี เมธีวระเช
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ตรวจสอบแล้วมีกฎหมายในความรับผิดชอบที่กำหนดให้ประชาชนหรือผู้รับอนุญาตแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ประกอบกิจการหรือสถานที่ใด ณ ปัจจุบัน จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน และใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างขอรับความเห็นชอบเทศบัญญัติเทศบาลเมืองสมุทรสงครามจำนวน ๕ ฉบับ ซึ่งจะมีการกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตเพิ่มเติม จึงจะขอสอบถามว่าจะสามารถดำเนินการในส่วนนี้ได้หรือไม่

นายณัฐวรราช บุญนิม
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง

ในเบื้องต้นจะต้องรายงานข้อมูลให้สำนักงานจังหวัดสมุทรสงครามทราบในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นเพียงแบบร่าง จึงไม่สามารถรอได้ และนอกจากกองสาธารณสุข ยังมีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นจะต้องตรวจสอบ เช่น ในส่วนของกองคลัง เรื่องของใบอนุญาตประกอบกิจการพาณิชย์ จำเป็นจะต้องมีการตีประกาศบริเวณสถานที่ประกอบการหรือไม่ หรือในส่วนของกองช่าง เรื่องของการออกประกอบกิจการพลังงานในอาคารต่าง ๆ ซึ่งขอให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้รายงานให้ที่ประชุมทราบ และตามกฎหมายกำหนดว่าจะต้องมีช่องทางในการรับคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ และส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ซึ่งหากมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบ น่าจะไม่เหมาะสม จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณามอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบต่อไป

(หน่วยงานยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจ และผู้รับผิดชอบไม่อยู่ในที่ประชุม)

นายมานิช ตรีรัตน์ยนต์
ปลัดเทศบาล

เนื่องจากเรื่องนี้เป็นแนวทางปฏิบัติราชการ ตามกฎหมายซึ่งออกใหม่ และต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งระบบงาน ทั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และหากพิจารณาในการประชุมครั้งนี้ อาจจะได้ข้อสรุปที่ชัดเจน จึงเห็นว่าควรให้หน่วยงานไปดำเนินการตรวจสอบและจัดประชุมหารือระหว่างหัวหน้าส่วนราชการอีกครั้งหนึ่ง

นายสมชาย ต้นประเสริฐ
นายกเทศมนตรี

มีท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
(ไม่มี)

เมื่อไม่มีท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มอบหมายทุกส่วนราชการดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด และมอบหมายให้ปลัดเทศบาล จัดประชุมร่วมกับรองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อพิจารณาและรายงานให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- นายสมชาย ตันประเสริฐ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมทราบหรือไม่
นายกเทศมนตรี ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล
- นายมานิช ตริยรัตนยนต์ ผมได้รับรายงานจากหน่วยตรวจสอบภายในว่า ได้ตรวจสอบพบว่า การดำเนินการ
ปลัดเทศบาล เกี่ยวกับการกำหนดจุดผ่อนผันของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ยังปฏิบัติไม่เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งกำหนดว่าในการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าจะต้องมีแต่งตั้ง
คณะกรรมการ ๒ ชุด ประกอบด้วย
๑. คณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน
๒. คณะกรรมการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าและคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า
ซึ่งแต่ละคณะได้กำหนดองค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ ผมจึงเห็นว่า
ควรมีการแก้ไข โดยดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบฯ
- นางตฤณี เมธีรเวช สำหรับเรื่องการกำหนดจุดผ่อนผัน ทางเทศบาลได้มีการประชุมร่วมกับ
ผู้อำนวยการค้า และเจ้าหน้าที่ตรวจจราจร เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยที่ประชุมได้ยื่น
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุข ขอรุณขอจุดผ่อนผันเพิ่มเติมในถนนศรีจำปา และถนนธรรมนิมิต และทางเจ้าพนักงานจราจร
ได้อนุญาตแล้ว แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการประกาศ ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เห็นว่ามีความไม่ชัดเจน ว่าหน้าที่ในการกำหนดจุดผ่อนผันควรจะเป็นหน้าที่ของกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือควรจะเป็นของงานเทศกิจ
- นายมานิช ตริยรัตนยนต์ ตามที่ผมได้ตรวจสอบในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีข้อตกลงร่วมกันในการประชุมว่า
ปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ในการกำหนดจุดผ่อนผัน การออก
ใบอนุญาตประกอบการค้าในที่หรือทางสาธารณะ การตรวจสอบสุขอนามัยต่าง ๆ
ส่วนงานเทศกิจ รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบให้ผู้ประกอบการอยู่ในระเบียบฯ
การจับ การปรับต่าง ๆ แต่หากในปัจจุบันเห็นว่าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เปลี่ยนแปลงไป
จะมีการตกลงเป็นอย่างอื่นก็สามารถดำเนินการได้
- นายณัฐวรราช บุญนิ่ม ขออนุญาตท่านประธานและท่านปลัดเทศบาล สำหรับการดำเนินการแก้ไข
หัวหน้าฝ่ายสรรหา
และบรรจุแต่งตั้ง การกำหนดจุดผ่อนผัน เนื่องจากเทศบาลเมืองยังไม่ได้ดำเนินการประกาศใหม่
ประกอบด้วยเทศบาลได้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ใหม่ โดยอยู่ระหว่างท่านผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามพิจารณา
อนุมัติ ดังนั้น หากจะต้องมีการแก้ไขและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยดังกล่าว จึงขอเสนอว่าควรดำเนินการใหม่เมื่อได้ประกาศใช้เทศบัญญัติแล้ว
แต่หน่วยงานใดจะเป็นผู้รับผิดชอบคงจะต้องพิจารณาตกลงให้ชัดเจนอีกครั้ง
- นายมานิช ตริยรัตนยนต์ เนื่องจากการพิจารณางานที่เกี่ยวข้องต่อเนื่อง หรือมีความซ้ำซ้อนกันระหว่าง
ปลัดเทศบาล หน่วยงาน ยังมีอีกหลายประเด็นที่ไม่ชัดเจน และทำให้การปฏิบัติงานเกิดความสับสน
ผมขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรีฯ ว่าขอประชุมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อหา
ข้อสรุปและจะรายงานให้ท่านนายกเทศมนตรีทราบอีกครั้งหนึ่ง
- นายสมชาย ตันประเสริฐ มีท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
นายกเทศมนตรี (ไม่มี)
เมื่อไม่มีท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม มอบหมายให้ปลัดเทศบาล จัดประชุมร่วมกับรองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วน
ราชการ เพื่อหาข้อสรุปและแนวทางการแบ่งภารกิจหน้าที่ และนำข้อสรุปมาเสนอ
ที่ประชุมทราบต่อไป

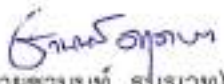
นายสมชาย ตันประเสริฐ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมรับทราบอีกหรือไม่
นายกเทศมนตรี

นายมาโนช ตรีรัตนยนต์ ผมมีเรื่องที่ยังขอร้องให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการจัดทำผังเมืองรวมอำเภอ
ปลัดเทศบาล เมืองสมุทรสงคราม ซึ่งเทศบาลจะต้องจัดเตรียมงบประมาณสำหรับการดำเนินการ
โครงการดังกล่าว ประมาณ ๑๔ ล้านบาท ซึ่งในตอนนี้อาจไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รองรับไว้ แต่จะต้องมีการดำเนินการ ผมจึงขอฝากท่าน
ผู้อำนวยการกองคลัง ช่วยตรวจสอบงบประมาณและเตรียมการในเรื่องดังกล่าวด้วย

นางปาริชาติ เต็มยงค์ ขออนุญาตรายงานผลการฝึกอบรม เรื่อง "ท้องถิ่นอยากเบิก สดง.อยากตรวจ"
ผู้อำนวยการกองคลัง มีเรื่องที่ยังขอร้องให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการจัดทำผังเมืองรวมอำเภอ
โครงการเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และการขอ
งบประมาณเกี่ยวกับโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ที่มีการของบประมาณ
ดำเนินการตามจำนวนสัตว์ที่ได้ประมาณการ แต่เมื่อดำเนินการจริง ดำเนินการต่ำกว่า
ประมาณการจำนวนมาก จึงขอให้ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ตรวจสอบ
รายละเอียดการเบิกจ่าย หลักฐานเอกสารต่าง ๆ ให้ครบถ้วนชัดเจน

นายสมชาย ตันประเสริฐ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมรับทราบอีกหรือไม่
นายกเทศมนตรี (ไม่มี)
เมื่อไม่มีแผนขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายชานนท์ อนูรเวท)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอนุชรรช บุญน้อม)
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่